Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 286 Краснооктябрьского района Волгограда»

ПРИНЯТО:
На заседании Совета МОУ
Протокол № 4 от «31» 08 2026 г.
Председатель Совета МОУ
Мельникова /Т.А. Мельникова/

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МОУ детский сад № 286
_____ У.В. Старобыкина
Приказ № 47-О
от «31» августа 2026г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 286 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее Правила), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 18 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические. требования к организации общественного питания населения», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МОУ детский сад № 286.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МОУ детский сад № 286 и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие Правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МОУ детский сад № 286.

1.4. Взаимоотношения между МОУ детский сад № 286 и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МОУ детский сад № 286 и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ.

1.5. Цель Правил - обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МОУ детский сад № 286, а также успешная реализация целей и задач МОУ, определенных в Уставе МОУ детский сад № 286.

1.6. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МОУ детский сад № 286, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, организации питания, и др.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МОУ детский сад № 286 и их родителями (законными представителями).

1.8. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МОУ детский сад № 286 и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих правил размещается также на официальном сайте МОУ детский сад № 286 в сети Интернет.

2. Режим функционирования МОУ детский сад № 286

2.1. МОУ детский сад № 286 работает по 5-дневной рабочей неделе:

2.1.1. В режиме двенадцатичасового пребывания с 7.00 до 19.00 (12 часов)

2.1.2. В режиме круглосуточного пребывания с 7.00 до 7.00 (24 часа)
2.1.3. В режиме функционирования ГКП с 8.30 до 11.30 (3 часа).

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в МОУ детский сад № 286 осуществляется в соответствии с действующими СанПиН с изменениями и дополнениями:
- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.2. МОУ детский сад № 286 имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и т.д.).

3.3. Расписание занятий составляется в строгом соответствии с действующими СанПиН с изменениями и дополнениями.

3.4. Продолжительность занятий составляет:
- в 1 младшей группе – 8-10 минут;
- во 2 младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на занятия, проводится физкультминутка. Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

3.5. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Прием детей в МОУ детский сад № 286 осуществляется с 7.00 ч. до 08.30 ч.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

3.6. В условиях профилактики и предотвращения распространения инфекционных заболеваний и вирусных инфекций родителям (законным представителям) доступ в здание МОУ ограничивается с 8.30 до 16.00.

3.7. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 08.30 часов и вечером после 16.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой воспитанников.

3.8. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

3.9. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе обсуждаются с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МОУ детский сад № 286, либо к старшему воспитателю.

3.10. В случае длительного отсутствия воспитанника в МОУ детский сад № 286 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МОУ детский сад № 286 о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3.11. Режим пребывания в МОУ соответствует следующим требованиям:

Показатель	Организация, возраст	Норматив
Продолжительность дневного сна	1-3 года	3,0 часа
	4-7 лет	2,5 часа
	Старше 7 лет	1,5 часа
Продолжительность прогулок, не менее	Для детей до 8 лет	3,0 часа в день
Утренняя зарядка	Для детей до 8 лет	10 минут

3.12. Режим дня может корректироваться в зависимости от сезона года.

3.13. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронной системы обучения (далее ЭСО).

3.14. Занятия с использованием ЭСО в группах до 5 лет не проводятся.

3.15. Продолжительность использования ЭСО:

Электронные средства обучения	Возраст	На занятии не более	Суммарно в МОУ не более	Суммарно в день (включая досуговую деятельность) не более
Интерактивная доска	5-8 лет	7	20	-
Интерактивная панель	5-8 лет	5	10	-
ПК	6-8 лет	15	20	-
Ноутбук	6-8 лет	15	20	-
Планшет	6-8 лет	10	10	-

3.16. Для вычисления продолжительности использования ЭСО индивидуального пользования определяется непрерывная продолжительность их использования на занятии.

3.17. При использовании двух и более ЭСО суммарное время работы с ними не должно превышать максимума по одному из них.

3.18. Для детей 6-8 лет использование ноутбуков возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

4. Здоровье воспитанника

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МОУ детский сад № 286 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

4.2. Лица с признаками инфекционного заболевания в МОУ не допускаются.

4.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки инфекционного заболевания, родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать воспитанника из МОУ. Заболевших воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием об этом родителей (законных представителей).

4.4.О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 9.00 позвонить по телефону 28-29-94, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

4.5. После временного отсутствия воспитанника в детском саду более 5-ти рабочих дней (за исключением выходных воспитанники принимают в МОУ детский сад № 286 только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

4.6. Администрация МОУ детский сад № 286 оставляет за собой право принимать решение об изоляции воспитанника, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

4.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8.В МОУ детский сад № 286 запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитанником.

5.Одежда и гигиена воспитанника

5.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.

В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и

надеваться.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МОУ детский сад № 286 в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда воспитанника источает запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.

5.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.4. В МОУ у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.5. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.

5.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма (футболка, шорты, кеды или кроссовки).

5.7. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению обучающегося (воспитанника), легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

5.8. Вещи воспитанника родители (законные представители) желательно промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.9. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

5.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.11. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть в отдельном мешочке комплект сухой одежды для смены.

5.12. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязненной одежды, пакет для уличной обуви.

5.13. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.

6. Организация питания

МОУ детский сад № 286 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МОУ по нормам, утвержденным действующими СанПиН с изменениями и дополнениями.

6.1. Организация питания воспитанников возлагается на МОУ детский сад № 286 и осуществляется подрядной организацией, выигравшей тендер.

6.2. Питание в МОУ детский сад № 286 осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста.

6.3. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МОУ детский сад № 286. Воспитанники, посещающие 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед и уплотненный полдник, в группах кратковременного пребывания и центре игровой поддержки ребенка питание не предоставляется, в группах круглосуточного пребывания питание шестиразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин

6.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах, в группах, а также на сайте МОУ детский сад № 286.

6.5. Контроль над качеством питания, санитарным состоянием пищеблока, возлагается на сотрудника, назначенного приказом заведующего МОУ детский сад № 286.

7.Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично воспитателю.

7.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к

воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника лично. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в МОУ детский сад № 286 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без заявления от родителей (законных представителей).

7.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00ч в группе с 12-часовым пребыванием и до 12.00 в ГКП. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из МОУ детский сад № 286, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя, и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, которые представлены в заявлении родителей (законных представителей). Лица, пришедшие за ребенком по заявлению должны предъявить паспорт.

7.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

7.7. Категорически запрещается приносить в МОУ детский сад № 286 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

7.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники МОУ детский сад № 286 не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.

7.10. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других воспитанников. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

7.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МОУ детский сад № 286 без разрешения администрации.

7.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МОУ детский сад № 286.

7.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.14. В помещении и на территории МОУ детский сад № 286 строго запрещается курение, разведение открытого огня.

8.Родительская плата

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника. Плата за содержание ребенка в МОУ детский сад № 286 вносится в банк за месяц вперед, не позднее 20 числа каждого месяца.

8.2. По вопросам оплаты можно обращаться к воспитателю либо к заведующему по телефону 28-29-94.

9. Правила общения в родительских чатах

9.1. Будьте вежливы со всеми участниками чата. Не публикуйте сообщение, если оно может обидеть других людей.

9.2. Берегите время других участников. Пишите кратко и только по теме беседы.

9.3. Публикуйте информацию, которая полезна каждому. Только то, что должны обсудить все участники чата.

9.4. Не решайте в общих чатах частные вопросы. Исключение составляют случаи, когда такие вопросы касаются всех участников беседы.

9.5. Следите, чтобы сообщение не было аморальным, неприличным. Помните, что переписка может стать доказательством оскорбления в суде.

9.6. Не публикуйте фотографии других людей и сведения о них без их согласия. Это запрещено

законом.

9.7. Не смешивайте личное и деловое общение в чате. Это отнимает время у других участников чата и может привести к конфликтам.

9.8. Сохраняйте спокойствие в конфликтной ситуации. Это поможет найти разумный выход и никого не оскорбить резким высказыванием.

9.9. При первых признаках конфликта немедленно заканчивайте свое участие в обсуждении.

9.10. Соблюдайте закон. Указывайте источник скопированной информации. Не делайте репост запрещенной информации, например, экстремистской.

10.Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

10.1. В МОУ детский сад № 286 воспитанники гуляют 2-3 раза в день, если позволяют сезонные условия. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-3,5 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

10.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Не рекомендуется приносить игровое оружие.

10.3. В детском саду отмечаются дни рождения воспитанников. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы.

11. Поощрения воспитанников

За успехи в интеллектуальной, спортивной и творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

12. Защита прав воспитанников

В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МОУ детский сад № 286 обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

13. Заключительные положения.

13.1. Настоящий локальный акт действует до введения нового.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Заведующий МОУ детский сад № 286 _____ / Старобыкина У.В.